

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПЕРЕБУВАННЯ

Департамент цифрової трансформації та забезпечення надання адміністративних
послуг Рівненської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг у місті Рівному
Місцезнаходження:	33028, м. Рівне, майдан Просвіти, 2 33028, м.Рівне, вул. Короленка, 1(віддалене робоче місце в ТРЦ «Злата Плаза») 35350, смт Квасилів, вул. Богдана Хмельницького, 2 (віддалене робоче місце) 33028, м.Рівне, вул. Сергія Бачинського, 5 (віддалене робоче місце в ТРЦ «Happy Mall»)
Інформація щодо режиму роботи:	Понеділок, середа, четвер: 9.00 - 17.00 Вівторок: 9.00 - 20.00 П'ятниця, субота: 9.00 - 16.00 Без обідньої перерви Неділя: вихідний (ЦНАП) Понеділок – четвер: 10.00 - 18.00 П'ятниця: 10.00 до 17.00 Субота: 10.00 - 16.00 Неділя: вихідний (територіальний підрозділ в ТРЦ «Злата Плаза») Понеділок, середа, п'ятниця: 08.00-16.00 (перерва 13.00-14.00) Вівторок, четвер, субота та неділя: вихідний (смт Квасилів) Понеділок – четвер: 10.00 - 19.00 П'ятниця: 10.00 - 17.00 Субота: 10.00 - 16.00 Неділя: вихідний (територіальний підрозділ в ТРЦ «Happy Mall»)
Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт:	Тел. (0362) 40-00-43, 097 043 00 43 Е-mail: cnap.rivne@ukr.net Сайт ЦНАП : cnaprv.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги	
Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про надання публічних (електронних послуг) щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»
Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад».
Умови отримання адміністративної послуги	
Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення особи, яка звернулася за захистом, її законного представника або представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку до Департаменту цифрової трансформації та забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради.

Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1) заява; 2) довідка про звернення за захистом в Україні; 3) документи, що підтверджують: - право на перебування в житлі, зокрема свідоцтво про право власності, ордер, договір оренди (найму, піднайму), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього або інші підтверджуючі документи. У разі відсутності зазначених документів перебування місця проживання особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, наймача та членів його сім'ї, уповноваженої особи житла (зазначені документи та згода не вимагаються під час реєстрації місця перебування малолітніх та неповнолітніх дітей за адресою місця перебування батьків або законних представників (представників), або одного з них; - право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи (для осіб, які перебувають на обліку у таких установах або закладах). Особи, які досягли 14-річного віку, самостійно подають заяву про реєстрацію місця перебування. У разі подання заяви про реєстрацію місця перебування особою, яка не досягла 18-річного віку, реєстрація місця перебування здійснюється за згодою батьків або інших законних представників такої особи. Згода не надається у разі коли особа є здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця перебування в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти. Подання заяви про реєстрацію місця перебування особи віком до 14 років здійснюється одним з її батьків або інших законних представників за згодою іншого з батьків або законних представників (крім випадків, коли місце проживання дитини визначено відповідним рішенням суду або рішенням органу опіки та піклування). Згода батьків або інших законних представників може бути надана у присутності особи, яка приймає заяву про реєстрацію місця проживання, або засвідчена нотаріально в установленому законодавством порядку. У разі подання заяви законним представником (представником) особи, крім зазначених документів, додатково подаються: 1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника); 2) документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законним представником малолітньої дитини. У разі перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань для реєстрації місця проживання особи додатково подається письмова згода відповідного іпотекодержателя або довірчого власника.
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Шляхом особистого звернення особи або її представника до Департаменту цифрової трансформації та забезпечення надання адміністративних послуг Рівненської міської ради.
Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є безоплатною.
Строк надання адміністративної послуги	Реєстрація місця перебування здійснюється в день подання особою або її представником документів.
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце перебування, що стосуються заборони декларування/реєстрації місця перебування у такому житлі, або перебування житла в іпотеці, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань (у разі відсутності письмової згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на декларування/реєстрацію місця проживання); 2) відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою документах або даних; 3) особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості; 4) у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними; 5) звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;

	6) житлу, в якому особа декларує або реєструє своє місце перебування, не присвоєна адреса у встановленому порядку; 7) за адресою житла, в якому особа декларує або реєструє своє місце перебування, наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла; 8) відомості реєстру територіальної громади щодо задекларованого/zareєстрованого місця перебування батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій стосовно дитини; 9) дані реєстру територіальної громади щодо задекларованого/zareєстрованого місця перебування батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій дитиною.
Результат надання адміністративної послуги	Внесення відомостей про реєстрацію місця перебування до реєстру територіальної громади.